



Centro Provinciale Istruzione Adulti
Macerata

Il lavoro va studiato bene.

Prot. n. 4732/2019

Macerata, 01/10/2019

Al DSGA dott. Andrea Ciccarelli
All' Ass.te Amm.va Elisabetta Gentili
All' Ass.te Amm.va Cristina Gianfelici

All'albo on line

All'Amministrazione trasparente –
Sezione “bandi di gara e contratti”

Oggetto: Nomina della commissione tecnica per la valutazione delle offerte pervenute e l'aggiudicazione del servizio di assicurazione in favore degli alunni e del personale scolastico dalle ore 24.00 del 03/10/2019 e scadenza finale alle ore 24.00 del 03/10/2022. CIG: ZF7292DCF6.

Il Dirigente Scolastico

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTO la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture approvato dal Commissario Straordinario con delibera n. 4/2 del 06/03/2019;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2018/2021 approvato dal Commissario Straordinario con delibera n. 5/1 del 29/11/2018;

VISTO il Programma Annuale e. f. 2019 approvato dal Commissario Straordinario con delibera n. 2/2 del 06/03/2019;

VISTA la durata triennale della procedura di gara autorizzata dal Commissario Straordinario con delibera n. 8/4 del 05/07/2019;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici» come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO in particolare l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, che al comma 1 dispone che "l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. Le stazioni appaltanti possono, altresì, applicare le disposizioni di cui all'articolo 50".

VISTO in particolare l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, che al comma 2 dispone che "fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

VISTO l'avviso pubblico esplorativo per manifestazione d'interesse per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo per il periodo 4 ottobre 2019 – 4 ottobre 2022 pubblicato all'albo on line e all'amministrazione trasparente del sito web in data 12/07/2019 con prot. n. 2856/2019;

VISTA la manifestazione di interesse di Logica Insurance Broker Srl trasmessa via pec in data 25/07/2019 ed assunta al protocollo della scuola nella stessa giornata al n. 2967/2019;

VISTA la propria determina per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo alla Logica Insurance Broker Srl pubblicata all'albo on line e all'amministrazione trasparente del sito web in data 31/07/2019 con prot. n. 3008/2019;

VISTI gli atti relativi alla gara avviata con lettera di invito prot. n. 4235/2019 del 18/09/2019 per l'affidamento del servizio di assicurazione in favore degli alunni e del personale scolastico dalle ore 24.00 del 03/10/2019 e scadenza finale alle ore 24.00 del 03/10/2022 con prima scadenza intermedia al 03/10/2020;

VISTO che la richiesta di invio di preventivo di offerta è stata trasmessa via pec a n. 8 compagnie di assicurazione con prot. n. 4235/2019 del 18/09/2019;

VISTO che entro il termine stabilito per la presentazione delle offerte, scaduto il 30/09/2019 alle ore 13.00, sono pervenute a questa Amministrazione via pec le offerte da parte delle seguenti compagnie:

-Società Cattolica di Assicurazione – agenzia incaricata GSM Sas con sede a Milano in Via Emanuele Filiberto - pec prot. n. 4558/2019 del 25/09/2019;

-Chubb European Group SE - agenzia incaricata Benacquista Assicurazioni Snc sita a Latina in Via del Lido 106 – vpec con prot. n. 4636/2019 del 27/09/2019;

-Assicuratrice Milanese con sede a San Cesario sul Panaro (MO) in Corso Libertà 53 – pec prot. n. 4693/2019 del 30/09/2019 (ore 10.18);

CONSIDERATO che, ai sensi di quanto stabilito nella lettera di invio la valutazione delle offerte è demandata ad un'apposita Commissione, nominata dal Legale rappresentante della Scuola, adempimento da effettuare dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

RITENUTO di dover individuare quali componenti della Commissione di gara per la valutazione delle offerte personale dalla Scuola che risultano muniti di qualificazione, professionalità tecnica, funzioni e ruoli che ben giustificano la partecipazione alla Commissione stessa, con esperienza specifica nei settori interessati dagli acquisti dei beni e dei servizi necessari all'Istituzione Scolastica;

PRESO ATTO che gli stessi dipendenti dovranno rendere formali dichiarazioni di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative previste dalla normativa e di non avere cause di incompatibilità rispetto alle Compagnie che hanno presentato offerte;

ACCERTATA la disponibilità ad assumere l'incarico da parte del personale individuato;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

DETERMINA

Art. 1

La Commissione tecnica per la valutazione delle offerte pervenute, e conseguente aggiudicazione per l'affidamento del servizio di assicurazione in favore degli alunni e del personale scolastico dalle ore 24.00 del 03/10/2019 e scadenza finale alle ore 24.00 del 03/10/2022 con prima scadenza intermedia al 03/10/2020, è così costituita:

- 1) ANDREA CICCARELLI DSGA di questa Istituzione Scolastica con funzione di Presidente;
- 2) ELISABETTA GENTILI Assistente amministrativo di questa Istituzione Scolastica con funzione di componente;

- 3) CRISTINA GIANFELICI Assistente amministrativo di questa Istituzione Scolastica con funzione di componente; svolge anche la funzione di segretario verbalizzante.

Art. 2

La commissione stabilisce i criteri e le modalità del proprio funzionamento. La commissione non può funzionare con meno di tre membri e le decisioni sono prese a maggioranza relativa. I verbali sono stilati da un componente che viene nominato con funzioni di segretario.

Art. 3

I lavori della Commissione giudicatrice saranno svolti secondo i criteri indicati nella lettera di invito. L'esame delle offerte e l'aggiudicazione della gara sarà deliberata ad insindacabile giudizio della commissione, che predisporrà un prospetto comparativo da cui si evincerà quale Ditta avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'affidamento del servizio di assicurazione in favore degli alunni e del personale scolastico nel rispetto del criterio di aggiudicazione stabilito all'art. 5 del "Documento A2 – Disciplinare CPIA IRC".

Tutte le attività della Commissione giudicatrice saranno verbalizzate e si concluderanno con la stesura della graduatoria, con l'indicazione dei relativi punteggi analitici e complessivi.

La commissione conclude i propri lavori con la stesura di un verbale a firma di tutti i componenti.

Art. 3

L'insediamento della Commissione e l'apertura delle buste in seduta pubblica sarà effettuata il giorno **martedì 1° ottobre 2019 alle ore 08.30**.

Successivamente si procederà alla valutazione delle offerte pervenute ed alla aggiudicazione della procedura.

I lavori della Commissione dovranno concludersi entro e non oltre le ore 14.00 di mercoledì 2 ottobre 2019.

Per l'espletamento dell'incarico non è previsto alcun compenso.

Il presente provvedimento sarà notificato ai componenti della Commissione di gara.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Rosella Bitti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa